

# 適格請求書発行事業者 の登録申請データ

## 作成マニュアル

～ e-Taxソフト(SPF版)ver. ～



令和5年2月

国税庁 軽減税率・インボイス制度対応室

# 1 e-Taxソフト(SP版)利用フローチャート

e-Taxソフト(SP版)を利用した「適格請求書発行事業者の登録申請書」(以下「登録申請データ」といいます。)の作成・送信等の手順は下図のとおりです。

事前準備

インボイス制度特設サイト(P 4①～P 5①)

e-Taxホームページ等

マイナンバーカードによるログイン(P 6②～P 8⑤)

利用者識別番号の取得(P 8⑥～P 13⑮)

利用者識別番号の紐付け

インボイス登録申請手続

## 登録申請データの作成・送信

提出先税務署・作成帳票の選択(P 13⑯～P 15⑳)

氏名・納税地等の入力(P 15㉑～P 16㉒)

### 事業者区分の選択等

事業者区分の選択(P 16㉓)

課税事業者

詳細の入力(P 17㉔～P 20㉙)

e-Tax(電子データ)での受領希望の選択(P 20㉚)

公表申出事項の入力(P 21㉛の参考)

電子署名の付与・送信(P 22㉜～P 23㉟)

即時通知、受信通知の確認(P 24㉠～P 24㉡)

## 登録通知データの確認

お知らせメールの確認(P 25①)

登録通知等データの確認(P 26②～P 31)

## 2 e-Taxソフト(SP版)のご利用に当たって

### (1) e-Taxソフト(SP版)でできること

e-Taxソフト(SP版)を利用することで「登録申請データ」の「作成」、「送信」及び「登録通知データ(適格請求書発行事業者として登録後に登録番号や氏名等の公表情報が記載された通知書)の内容確認」(\*)の登録申請に関する手続きをe-Taxで行うことができます。

なお、登録申請データは、**画面遷移に従って入力していくことで、自動で入力に必要な項目のみが表示されますので、誤りのない登録申請データの作成が可能**です。

ただし、登録申請データの送信に当たっては、「電子証明書」が必要となりますので、**事前にマイナンバーカードの取得**をお願いします。

※ 登録通知データをe-Taxソフト(SP版)で確認するためには、登録申請データ作成時に登録通知をe-Tax(電子データ)で受領することを希望する必要があります。

### (2) 作成可能手続

e-Taxソフト(SP版)では、以下の手続が作成可能です。

| 手続名                       |
|---------------------------|
| 適格請求書発行事業者の登録申請書(国内事業者用)  |
| 適格請求書発行事業者登録簿の登載事項変更届出書   |
| 適格請求書発行事業者の公表事項の公表(変更)届出書 |

(注) 国外事業者の方及び法人の方は、e-Taxソフト(WEB版)をご利用ください。

なお、登録申請データの作成・送信と同時に、

- ・ 「消費税課税事業者選択届出書」
- ・ 「消費税簡易課税制度選択届出書」

の作成・送信をお考えの場合、e-Taxソフト(SP版)では、作成・送信ができませんので、別途、e-Taxソフト等での作成・送信が必要になることにご注意ください。

### (3) 利用可能時間

|                           |           |
|---------------------------|-----------|
| 月曜日～金曜日                   | 24時間      |
| 休祝日の翌稼働日、毎月の最終土曜日及び翌日の日曜日 | 8時30分～24時 |
| 休祝日、12月29日～1月3日           | 休止        |

詳細は、「[e-Taxの運転状況・利用可能時間](#)」をご確認ください。

### (4) 推奨環境

e-Taxソフト(SP版)は、以下のOS / ブラウザを推奨環境(国税庁において動作を確認した環境)としています。

| 機種      | OS      | バージョン               | ブラウザ          |
|---------|---------|---------------------|---------------|
| Android | Android | Android OS 9.0～11.0 | Google Chrome |
| iPhone  | iOS     | iOS 13.7            | iOS Safari    |
|         |         | iOS 14.7            |               |
| iPad    | iPadOS  | iOS 13.7            | iPadOS Safari |
|         |         | iOS 14.7            |               |

上記OS / ブラウザを利用した場合であっても、端末によっては、一部動作に制約がある場合や、正しく動作しない可能性があります。特に画面の描画崩れは一部の機種で発生する場合があります。

また、ご利用の端末のOSバージョン、ブラウザ等の確認方法は機種により操作が異なりますので、各メーカーへお問い合わせください。

詳細は、「[利用環境の確認](#)」をご確認ください。

### (5) ご利用に当たっての注意事項






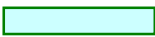
- ① ブラウザの「戻る」ボタン、「更新」ボタンを使用すると、入力内容が消えてしまうおそれがありますので、ブラウザのボタンは使用せず、必ず画面内のボタン、リンクをご使用ください。
- ② ログアウトを行わずにタブ(ブラウザ)を閉じる(ブラウザの×をタップする。)と、再度ログインしようとした際に、二重ログインエラーが表示されログインできなくなる場合があります。そのため、操作を終了する場合は、必ず画面上の「ログアウト」ボタンをタップしてください。

### 3 登録申請データの作成・送信

次の個人事業者がe-Taxソフト(SP版)を利用して、登録申請データの作成・送信を行うこととした場合の画面遷移は次のとおりとなります。

|                         |                                 |
|-------------------------|---------------------------------|
| マイナンバーカード：取得済み          | 事業内容：小売業                        |
| e-Taxの利用：初めて            | 電話番号：03-3581-4161               |
| 氏名：国税 太郎(コクゼイ タロウ)      | 事業者区分：免税事業者                     |
| 生年月日：昭和55年12月31日        | 消費税法違反：該当なし                     |
| 住所：東京都千代田区霞が関 3 - 1 - 1 | 登録通知：e-Tax(電子データ)による受け取りを希望     |
|                         | 納税管理人：定める必要なし                   |
|                         | 登録希望日：なし(令和5年10月1日に登録を受けることを希望) |

#### <画面説明の凡例>

| 使用項目   | 説明                                    |
|--|---------------------------------------|
|   | 次の画面に進むための必要なボタン等を示したものの。             |
|   | 入力・選択・チェック等が必要な項目を示したものの。             |
|   | 青枠のうち、自動表示(別画面での入力情報を反映)される項目を示したものの。 |
|   | 入力は任意であるが、便利機能として示したものの。              |
|   | 表示項目の説明事項を示したものの。                     |
|  | 画面遷移における参考事項を示したものの。                  |

#### 特集 インボイス制度

令和5年10月1日から、消費税の仕入税額控除の方式としてインボイス制度が開始されます。適格請求書(インボイス)を発行できるのは、「適格請求書発行事業者」に限られ、この「適格請求書発行事業者」になるためには、登録申請書を提出し、登録を受ける必要があります。

⋮



- ① 国税庁ホームページの「[インボイス制度特設サイト](#)」(\*)の「[申請手続](#)」クリック後に [e-Taxソフト(SP版)へ] をクリックします。

※ 「[インボイス制度特設サイト](#)」には、上記のほか、インボイス制度の概要、説明会の案内及びFAQ等を掲載しています。

▶ 本文へ ▶ English ▶ 文字拡大・読み上げ

Google 提供

国税庁 NATIONAL TAX AGENCY

メインメニュー

[ホーム](#) / [税の情報・手続・用紙](#) / [税について調べる](#)  
 / [税目別情報](#) / [消費税](#)  
 / [消費税の軽減税率制度・適格請求書等保存方式（いわゆるインボイス制度）](#)  
 / [適格請求書等保存方式（いわゆるインボイス制度）](#)  
 / [申請手続](#)

## 申請手続

インボイス制度の開始に伴い、事業者の方が適格請求書（インボイス）を交付するためには、納税地を所轄する税務署長に対して登録申請書を提出し、適格請求書発行事業者になる必要があります。

税務署における審査を経て、適格請求書発行事業者として登録された場合、「登録通知書」（登録番号や公表情報等が記載されています。）を送付します。

### e-Taxによる登録申請手続

登録申請手続等は、「e-Taxソフト」のほか、パソコンを利用して申請する「e-Taxソフト(WEB版)」及びスマートフォンやタブレットを利用して申請する「e-Taxソフト(SP版)」により行うことができます。

「e-Taxソフト(WEB版)」及び「e-Taxソフト(SP版)」による申請については、画面に表示された質問に回答していくことで、入力漏れ等がなく、スムーズに申請データを作成することができる「問答形式」を採用していますので、ぜひ、e-Taxをご利用ください！

詳細は、「[登録申請手続におけるe-Tax対応の概要/PDF328KB](#)」をご確認ください。

**【事前に準備が必要なもの】**

- 電子証明書（マイナンバーカード等）
- 利用者識別番号等（※）

※ 「e-Taxソフト(WEB版)」及び「e-Taxソフト(SP版)」で取得することも可能です。

**【「e-Taxソフト(WEB版)」及び「e-Taxソフト(SP版)」】**

「e-Taxソフト(WEB版)」及び「e-Taxソフト(SP版)」を利用して登録申請手続を行う場合は、以下のリンクからご利用できます。

[e-Taxソフト\(WEB版\)△](#)

[e-Taxソフト\(SP版\)△](#)

※ e-Taxソフト（SP版）は、国内の個人事業者の方のみご利用できます。

⋮

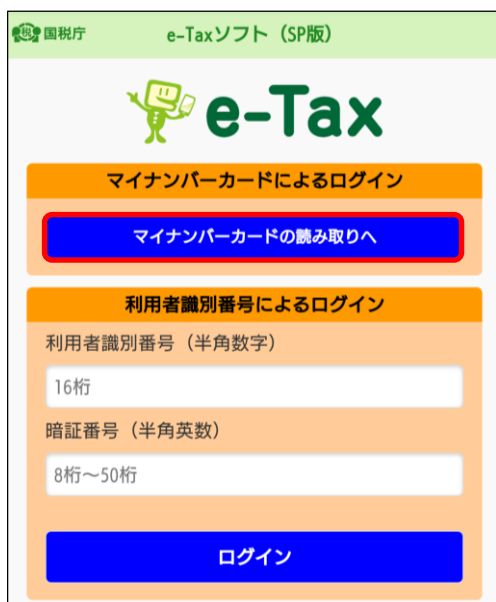
**P 6以降の画面操作におけるお問い合わせについては、次の窓口で受け付けています。**

**<e-Taxソフト等の事前準備、送信方法、エラー解消などの使い方に関するお問い合わせ>**

- [e-Tax・作成コーナーヘルプデスク](#)  
 電話番号 0570-01-5901（ナビダイヤル（有料））  
 受付時間 9:00～17:00（土日祝及び年末年始を除く。）

**<マイナンバーカードに関するお問い合わせ>**

- [マイナンバー総合フリーダイヤル](#)  
 電話番号 0120-95-0178（無料）  
 受付時間 平日 9:30～20:00 土日祝 9:30～17:30  
 （年末年始除く。）



- ② e-Taxソフト(SP版)のトップ画面が表示されます。  
[マイナンバーカードの読み取りへ]をタップしてください。

### (参考) ルート証明書のインストール

e-Taxソフト(SP版)のトップ画面遷移時に以下のセキュリティ警告が表示される場合がありますが、その際には、[e-Taxホームページからルート証明書をインストール](#)してください。

#### <表示されるセキュリティ警告>


##### Android端末の場合



##### iPhoneの場合



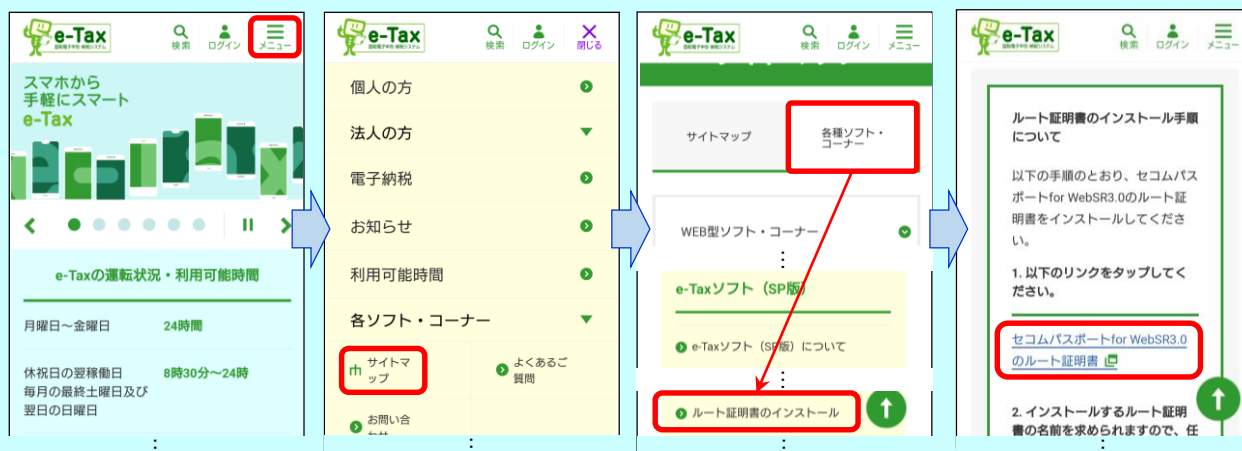
#### <対応方法>

e-Taxホームページ右上の「」をタップします。

[サイトマップ]をタップします。

[各種ソフト・コーナー]から[ルート証明書のインストール]をタップします。

表示された画面案内に従い、インストールを実施してください。



※ ルート証明書のインストール後もセキュリティ警告が表示が継続する場合がありますので、その場合は端末の再起動を実施してください。

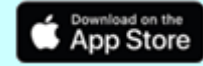


③ マイナンバーカードの読み取りの画面が表示されます。

[マイナンバーカードの読み取り]をタップします。

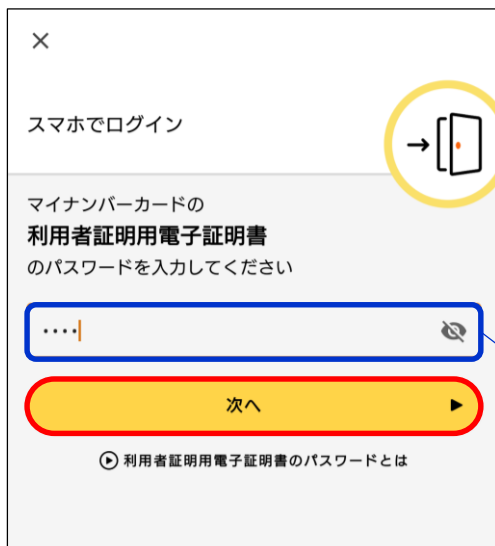
#### (参考) マイナポータルのインストール

以降の手続には、Android 端末の方はGoogle Play、iPhoneの方はApp Storeから「マイナポータル」のインストールが必要となります。



#### (参考) タブレット端末をご利用の場合

タブレット端末をご利用の場合は[こちら]をタップすることで、2次元バーコードが表示されます。表示された2次元バーコードをスマートフォンで読み取り、マイナンバーカードの読み取ります。その場合もスマートフォンには、マイナポータルのインストールは必要となります。スマートフォンでの読み取り方法は④～⑤の画面と同様です。



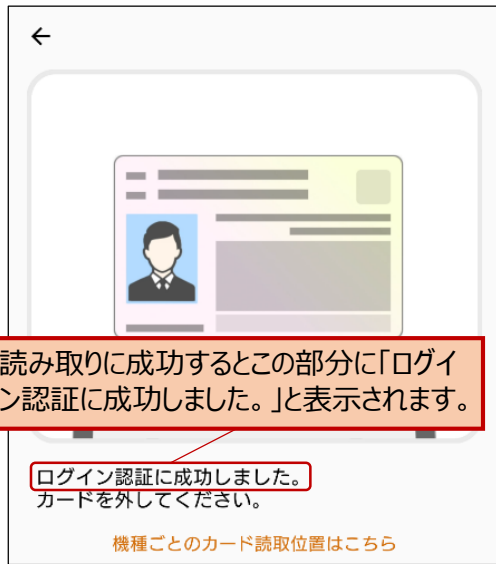
(ここからの画面はマイナポータルが自動で起動します。)

④ パスワード入力画面が表示されます。

[マイナンバーカードの利用者証明用電子証明書のパスワード](4桁)を入力し、[次へ]をタップします。

パスワードを入力することで[次へ]が選択可能となります。





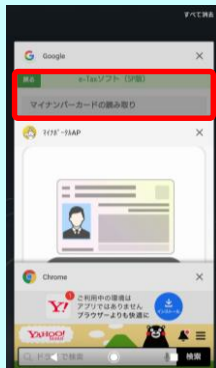
- ⑤ スマートフォンの画面に従い、マイナンバーカードの読み取りが完了すると、「ログイン認証に成功しました。」と表示されます。  
マイナンバーカードをスマートフォンから外してください。

(参考) 1 自動でe-Taxソフト(SP版)の画面に戻らない場合

e-Taxソフト(SP版)の画面に戻らず、別画面が表示された場合、その際は、ブラウザの一覧を表示し、e-Taxソフト(SP版)を選択してください(画面はAndroid端末です)。



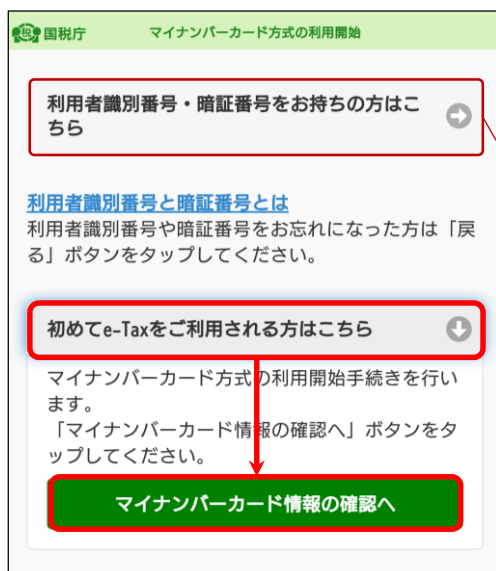
ブラウザの一覧の表示方法は機種によって異なります



ブラウザの一覧の中からスマホ版の画面を選択してください

(参考) 2 過去にマイナンバーカード方式について登録済の場合

**利用者情報の登録が完了している方** ⇒ ⑭の画面から確認ください。  
(⑥～⑮の画面には表示されません。)



(ここから、e-Taxソフト(SP版)の画面に自動で戻ります。)

- ⑥ マイナンバーカード方式を利用開始するための画面が表示されます。  
[初めてe-Taxをご利用される方はこちら]をタップ後に[マイナンバーカード情報の確認へ]をタップします。

(参考) 既に利用者識別番号をお持ちの場合

[利用者識別番号・暗証番号をお持ちの方はこちら]から、利用者識別番号及び暗証番号等を登録してください。

(注) 既に利用識別番号をお持ちの方が新たに利用者識別番号を取得すると、以前使用していた利用者識別番号は利用できなくなります(⑫の画面にも記載あり。)

国税庁 マイナンバーカード情報の確認

マイナンバーカード情報の確認  
氏名等の情報を入力してください。

直接入力する

マイナンバーカードから読み取る

「マイナンバーカードの読み取り」ボタンをタップしてください。

マイナンバーカードの読み取り

タブレット端末の方は[こちら](#)

|      |  |
|------|--|
| 氏名漢字 |  |
| 生年月日 |  |
| 住所   |  |
| 性別   |  |

⑦ マイナンバーカード情報の確認画面が表示されま  
す。

[マイナンバーカードから読み取る]を選択し、[マイ  
ナンバーカードの読み取り]をタップします。

(参考) タブレット端末をご利用の場合

タブレット端末をご利用の場合は[こちら](#)をタップすることで、2  
次元バーコードが表示されます。

スマートフォンでの読み取り方法は⑧～⑨の画面と同様です。

×

券面情報の読取

マイナンバーカードの  
券面事項入力補助用  
のパスワードを入力してください

パスワード入力欄

次へ

① 券面事項入力補助用のパスワードとは

(ここからの画面はマイナポータルが自動で起動します。)

⑧ パスワード入力画面が表示されます。

[マイナンバーカードの券面事項入力補助用のパ  
スワード](4桁)を入力し、[次へ]をタップします。

パスワードを入力することで[次へ]  
が選択可能となります。

←

券面情報の入力支援が完了しました。  
カードを外してください。

機種ごとのカード読取位置は[こちら](#)

⑨ スマートフォンの画面に従い、マイナンバーカードの  
読み取りが完了すると、「券面情報の入力支援が  
完了しました。」と表示されます。

マイナンバーカードをスマートフォンから外してくだ  
さい。

(参考) 自動でe-Taxソフト(SP版)の画面に戻らない  
場合

e-Taxソフト(SP版)の画面に戻らず、別画面が表示  
された場合、その際、ブラウザの一覧を表示し、e-Taxソ  
フト(SP版)を選択してください(⑤の参考1参照)。

国税庁 マイナンバーカード情報の確認

マイナンバーカード情報の確認  
氏名等の情報を入力してください。

⋮

マイナンバーカードの読み取り

タブレット端末の方は[こちら](#)

|      |                     |
|------|---------------------|
| 氏名漢字 | 国税 太郎               |
| 生年月日 | 1980年12月31日         |
| 住所   | 東京都千代田区霞が関3-1<br>-1 |
| 性別   | 男                   |

表示された内容に誤りがないかご確認の上、誤りがなければ「次へ」ボタンをタップしてください。

次へ

(このあと、e-Taxソフト(SP版)の画面に自動で戻ります。)

- ⑩ マイナンバーカード情報が反映されます。  
表示された内容をご確認のうえ、[次へ]をタップします。

戻る 利用者情報の入力

以下の項目を入力し、『確認』ボタンをタップしてください。

氏名等の入力

■氏名(フリガナ)(全角カタカナ) 必須  
セイ メイ  
コクゼイ タロウ

■氏名(全角) 必須  
姓 名  
国税 太郎

■生年月日 必須  
昭和 55年  
12月 31日

■性別  
男

■電話番号(半角数字)  
03 3581 4161

■職業(事業内容)(全角) 必須  
小売業

納税地及び提出先税務署の入力

■郵便番号(半角数字)  
100 0013 郵便番号から検索

■都道府県 必須  
東京都

- ⑪ 利用者情報の詳細を入力する画面が表示されます。  
⑩で入力した事項以外を入力し、[確認]をタップします。

(次画面に続く)

(前画面からの続き)

⋮

■市区町村 (全角) 必須  
千代田区霞が関

■丁目・番地 (全角) 必須  
3-1-1

■ビル名等 (全角)  
(例)財務ビル201

税務署へ事業所等を納税地として届け出ている方は入力してください。

提出先税務署の選択

■提出先税務署 必須  
東京都  
麹町

[所轄の税務署はこちらからご確認できます。](#)

納税用確認番号等の入力

■納税用確認番号 (半角数字) 必須  
納税用確認番号とは [?](#)  
123456

■納税用カナ氏名・名称 (半角24文字以内) 必須  
納税用カナ氏名・名称とは [?](#)  
※半角カナ文字に変換できない方は [?](#)  
コケイ タロウ

メールアドレス等の初期登録

その他参考事項等の入力

確認

各項目にヘルプを設けていますので、不明点はその都度、確認することができます。

(参考)「メールアドレス等の初期登録」をタップすることで、税務署からのお知らせ等を受信するメールアドレスを登録できます。

戻る 利用者情報の入力

メールアドレス等の初期登録

チェックボックスにチェックすると、税務署からのお知らせ等を受信するメールアドレスを入力してください。

■メインメールアドレス (半角英数) [?](#)  
shinseisya@nta.go.jp

■確認のため再入力 (半角英数)  
shinseisya@nta.go.jp

■サブメールアドレス1 (半角英数) [?](#)  
kanyo\_zeirishi@nta.go.jp

■確認のため再入力 (半角英数)  
kanyo\_zeirishi@nta.go.jp

■サブメールアドレス2 (半角英数) [?](#)

■確認のため再入力 (半角英数)

■お知らせメール [?](#)  
 表示する

お知らせメールの宛名 (全角) [?](#)  
国税 太郎

☑すると入力可能となります。

メールアドレスは最大3つまで登録可能です。

お知らせメールに表示する宛先の登録も可能です(この場合、メインメールアドレスに登録のための案内メールが送信されます。)

<メールアドレス等を登録すると…? >

税務署から登録通知データを送信した時点で登録したメールアドレスにお知らせメールが送信されますので、すぐに内容を確認することができます(送信されるお知らせメールのイメージは、[P 25の①](#)を参照。)

既に利用者識別番号を取得されている方へ

新たにマイナンバーカード方式の利用開始手続きを行った方は、今までの利用者識別番号はご利用できなくなりますので、申告書等の送信結果をお知らせしている「メッセージボックス」の内容確認等もできなくなります。

⋮

後日、税務署から利用者識別番号等の通知書を郵送いたします（提出期限が間近の場合は、書面による申告書等の提出をご検討ください。）。

※ このメッセージは確認のため、すべての方に表示しています。

OK

- ⑫ 利用者識別番号を新たに発行することについての注意メッセージが表示されます。

内容をご確認のうえ、[OK]をタップします。

既にe-Taxを利用している場合には、従来利用していた利用者識別番号に係る情報の確認が行えなくなるため注意が必要です。

※ 過去に利用者識別番号を取得しただけであれば新たに取得したとしても特段の問題は生じません。

入力内容の確認

入力内容の確認

以下の内容で間違いなければ、『送信』ボタンをタップしてください。  
内容を訂正する場合には、『訂正』ボタンをタップしてください。

|                |                          |
|----------------|--------------------------|
| 提出年月日          | 令和4年10月1日                |
| 氏名（フリガナ）       | コクセイ タロウ                 |
| 氏名             | 国税 太郎                    |
| 生年月日           | 昭和55年12月31日              |
| 性別             | 男                        |
| 電話番号           | 03-3581-4161             |
| 職業（事業内容）       | 小売業                      |
| 郵便番号           | 100-0013                 |
| 住所             | 東京都千代田区霞が関3-1-1          |
| 事業所等の所在地（郵便番号） |                          |
| 事業所等の所在地（住所）   |                          |
| 事業所等の所在地（電話番号） |                          |
| 提出先税務署         | 麹町税務署                    |
| 納税用確認番号        | 123456                   |
| 納税用カナ氏名・名称     | コクセイ タロウ                 |
| メインメールアドレス     | shinseisya@nta.go.jp     |
| サブメールアドレス1     | kanyo_zeirishi@nta.go.jp |
| サブメールアドレス2     |                          |
| お知らせメールの宛名表示区分 | 希望する                     |
| お知らせメールへ表示する宛名 | 国税 太郎                    |
| 整理番号           |                          |
| 参考事項           |                          |

※納税用確認番号は大切に保管してください。  
※送信する前に、この画面をスクリーンショット等で保存することをお勧めします。  
訂正する場合は、『訂正』ボタンをタップしてください。

送信

訂正

- ⑬ 入力内容を確認する画面が表示されます。

内容に誤りがなければ、[送信]をタップします。

（修正すべき内容があれば、[訂正]をタップして修正を行います。）

### 利用者識別番号の通知希望確認

・「送信」ボタンをタップすると、マイナンバーカード方式の登録が完了します。これは、開始届出書を送信したと同じ意味を持ちます。

⋮

利用者識別番号の通知を希望する

「OK」ボタンをタップします。  
利用者識別番号の通知を希望しない場合は☐を外します。

OK

⑭ 利用者識別番号の通知希望を確認するメッセージが表示されます。

通知希望をご確認のうえ、[OK]をタップします。

(参考) 利用者識別番号について

「マイナンバーカードによるログイン」は、利用者識別番号の入力は不要ですが、電子納税や税理士への依頼等を予定している場合は、利用者識別番号が必要になりますので、通知を希望することをお勧めします。

⑮ 送信結果が表示されます。

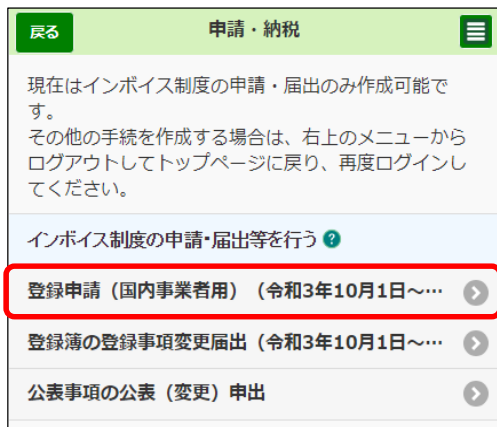
[次へ]をタップします。

(参考) 利用者識別番号について

必要に応じてこの画面はスクリーンショット等で保存してください。

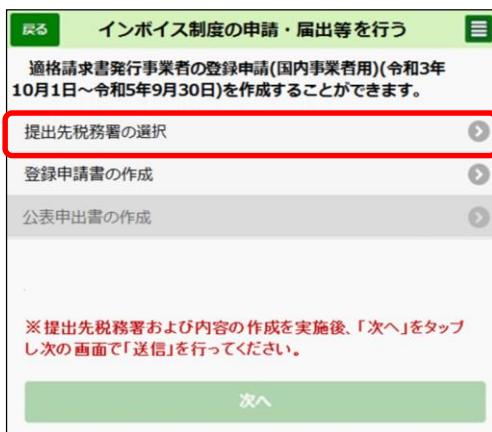
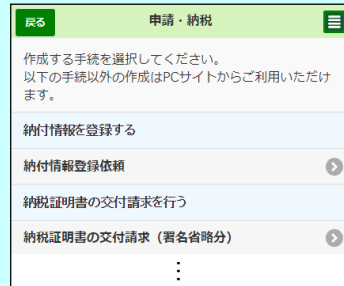
⑯ メインメニューが表示されます。

[申請・納税]をタップします。

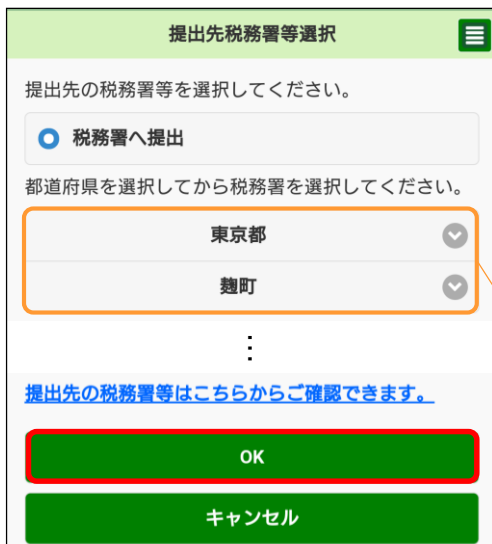


- ⑰ 作成する手続を選択する画面が表示されます。  
[登録申請(国内事業者用)(令和3年10月1日～令和5年9月30日)]をタップします。

(参考)インボイス制度特設サイト以外から利用した場合  
作成手続の選択画面において、インボイス関係の手続以外も表示されます。

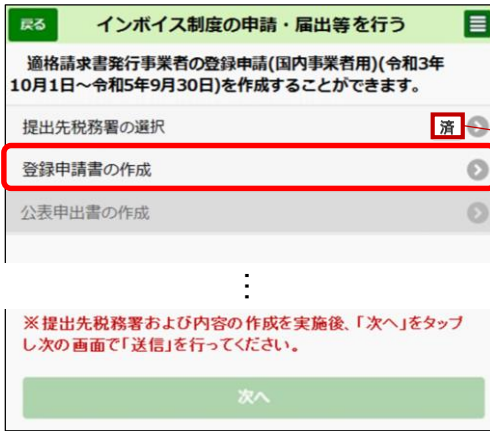


- ⑱ 作成帳票を選択する画面が表示されます。  
[提出先税務署の選択]をタップします。



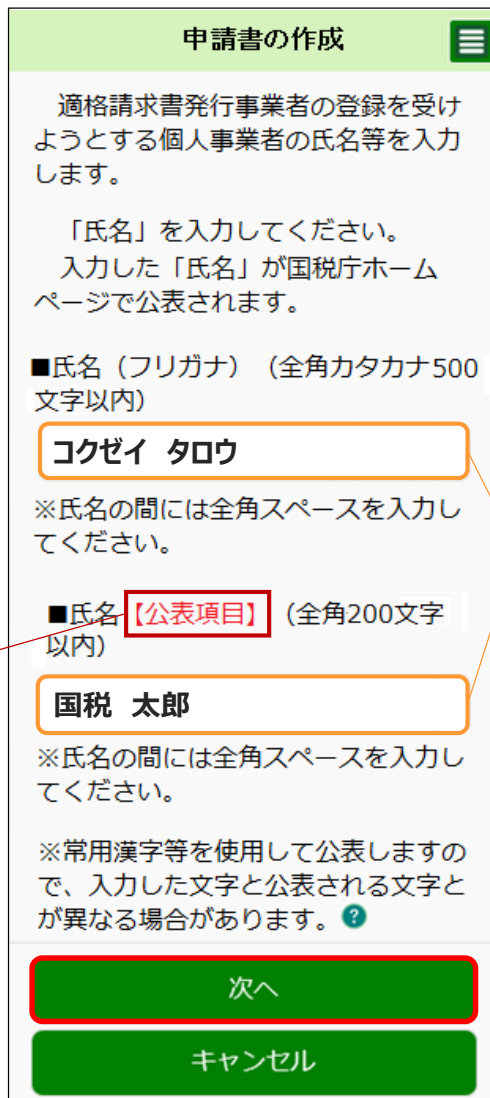
利用者情報が初期表示  
されます。

- ⑲ 提出先税務署を選択する画面が表示されます。  
表示された提出先税務署に誤りがなければ、  
[OK]をタップします。



- ⑳ ⑱の画面に戻ります。  
[登録申請書の作成]をタップします。

提出先税務署の選択が完了したため、[済]と表示されます。



- ㉑ 「氏名」の入力画面が表示されます。  
「氏名(フリガナ)」及び「氏名【公表項目】」に表示された内容をご確認のうえ、誤りがなければ、  
[次へ]をタップします。

利用者情報が初期表示されます。

公表項目は、赤字で明示されます。



戻る 申請書の作成

「納税地」を入力してください。?  
※個人事業者の「納税地」や「住所又は居所」は公表されません。

■郵便番号（半角数字）

100 0013 郵便番号から検索

■納税地（フリガナ）（全角カタカナ200文字以内）

トウキョウトチヨダクカスミガセキ3-1-1

■納税地（全角100文字以内）

東京都千代田区霞が関3-1-1

■電話番号（半角数字）

03 3581 4161

「納税地」と「住所又は居所」は同じ場所ですか。

はい

次へ

キャンセル

利用者情報が初期表示されます。

(参考) [いいえ]を選択する場合

別画面で「住所又は居所」の入力画面が表示されますので、各項目を入力してください(初期値は空欄。)

戻る 申請書の作成

「住所又は居所」を入力してください。  
※個人事業者の「納税地」や「住所又は居所」は公表されません。

■郵便番号（半角数字）

(例)100 (例)8978 郵便番号から検索

■住所又は居所（フリガナ）（全角カタカナ500文字以内）

(例)トウキョウトチヨダクカスミガセ

■住所又は居所（全角300文字以内）

(例)東京都千代田区霞が関3丁目1番

■電話番号（半角数字）

(例)03 (例)1234 (例)5678

次へ

キャンセル

戻る 申請書の作成

この申請書を提出する時点において、課税事業者に該当しますか。?

いいえ

次へ

キャンセル

③ 申請時点において課税事業者かどうかを選択する画面が表示されます。

免税事業者であるため[いいえ]を選択し、[次へ]をタップします。

(参考) 申請時点で課税事業者である場合 [はい]を選択し、[次へ]をタップすることで、⑦の画面に遷移します。

**戻る**      **申請書の作成**      **☰**

適格請求書発行事業者の登録申請を行う免税事業者の方は、以下の事項をご確認のうえ、チェックを付けてください。

登録を受けることで課税事業者となり、消費税の申告を行うことが必要になります。

消費税の申告は原則として登録日（令和5年10月1日以降の日）を含む課税期間分から必要になります。  
なお、課税期間とは、原則、暦年（1月～12月）のことをいいます。

登録を受けると、例えば基準期間の課税売上高が1000万円以下となった場合でも、登録を取消すための届出書を提出しなければ、免税事業者になることはありません。

**次へ**

**キャンセル**

②④ 免税事業者が登録を受けることにより、発生する義務などの確認事項を表示した画面が表示されます。

確認後、全ての項目に☑し、[次へ]をタップします。

当該項目は、書面様式裏面の[免税事業者の確認]欄上部の記載内容を分かりやすく表示したものであり、

- ・ 消費税の申告を行う必要がある
- ・ 申告は登録日を含む課税期間から必要がある
- ・ 適格請求書発行事業者となった場合に免税事業者の規定の適用はないこと

の旨の説明が表示されています(全てチェックしないと次画面に遷移できません。)

②⑤ 令和5年10月1日から登録を受けるかどうかの確認画面が表示されます。

**【はい】を選択し、[次へ]をタップします。**

令和5年10月1日から登録を受けるかどうかにかかわらず、一定の条件を満たす場合のみ【いいえ】を選択してください。

(参考) 以下のリンクをご参考としてください。

[登録申請書の書き方フローチャート](#)

**戻る**      **申請書の作成**      **☰**

この申請書を提出することにより令和5年10月1日から登録を受けることができます。  
令和5年10月1日に登録を受けることを希望する場合は「はい」を選択してください。

⋮

はい

**次へ**

**キャンセル**

**【ご注意】**

令和5年10月2日以降、課税期間の初日・途中から登録を受けることを希望する場合も【はい】を選択してください。

**【一定の条件】**

- ① 提出時点で免税事業者の方が、
  - ② 翌課税期間から課税事業者となり、
  - ③ 課税事業者となる「課税期間の初日」が、令和5年9月30日以前の場合で令和5年10月1日から登録を受ける場合
- 又は
- 令和5年10月1日以降の場合で「課税期間の初日」から登録を受ける場合

(参考) [いいえ]を選択する場合

「登録開始日に関する説明」を確認後、「課税期間の初日」を入力します。

戻る 申請書の作成

令和5年10月1日から令和6年3月31日までの間の課税期間（原則、暦年）の初日に登録を受けることとなります。

個人事業者の場合、通常、令和6年1月1日が課税期間の初日に該当します。

課税期間の初日に登録を受ける場合、この申請書と併せて「消費税課税事業者届出書」又は「消費税課税事業者選択届出書」を提出する必要があります。「消費税課税事業者届出書」又は「消費税課税事業者選択届出書」を提出していない場合は、別途、e-Taxソフト等を利用して作成・提出してください（この画面から作成することはできません。）。

なお、「消費税課税事業者届出書」又は「消費税課税事業者選択届出書」の適用開始課税期間（自）には、登録を受ける課税期間の初日と同じ日を入力してください。

次へ

キャンセル

戻る 申請書の作成

登録を受ける課税期間の初日を入力してください。

■課税期間の初日

令和 5年

10月 1日

※課税期間の初日が令和5年10月2日から令和5年11月1日までのいずれかの場合、その課税期間の初日の前日から起算して1月前の日までにこの申請書を提出する必要がありますのでご注意ください。

次へ

キャンセル

戻る 申請書の作成

以下の項目を入力してください。

※登録を受けることで、課税事業者となり、消費税の申告が必要となります。

消費税の申告は原則として登録日（令和5年10月1日以降の日）を含む課税期間分から必要となります。

■個人番号（半角数字）

9012 - 5678 - 1234

：

(次画面に続く)

②⑥ 免税事業者が申請する際に入力が必要な画面が表示されます。

表示された「生年月日」をご確認のうえ、[個人番号]及び[事業内容]を入力し、[次へ]をタップします。

**(お願い) 個人番号の入力について**

免税事業者の方は、個人番号の入力が必要ですので、入力漏れがないようご注意ください(入力がない場合は登録申請データの処理に時間を要することもあります。)

(前画面からの続き)

⋮

■生年月日

昭和 55年  
12月 31日

■事業内容 (全角40文字以内)

小売業

■登録希望日 (令和5年10月1日に登録を希望する場合は入力不要) ?

選択 (元号) 選択 (年)  
選択 (月) 選択 (日)

次へ  
キャンセル

利用者情報が初期表示されます。

### 登録希望日の入力について

以下の場合、入力してください。

- ・課税期間の途中から登録を受けることを希望する場合
- ・令和5年10月2日以降の課税期間の初日から登録を受ける場合

なお、令和5年10月1日に登録を受けることを希望する場合は、登録希望日の入力は不要です。

戻る 申請書の作成

納税管理人を定める必要のない事業者ですか。

はい (定める必要がない)

次へ  
キャンセル

⑳ 納税管理人を定める必要のない事業者かの確認画面が表示されます。

**納税管理人を定める必要がない場合は、[はい]を選択して、[次へ]をクリックします。**

【[いいえ (定める必要がある)]を選択する場合】  
今後出国するなど、国内に住所を有しないことになる場合に選択してください。

(参考) [いいえ (定める必要がある)]を選択する場合

納税管理人の届出をしているかの確認画面が表示されますので、届出をしている場合は、「消費税納税管理人届出書の提出日」を入力します。

※ 届出をしていない場合、申請が拒否されることがあります。

戻る 申請書の作成

納税管理人の届出をしていますか。 ?

はい (届出をしている)

消費税納税管理人届出書の提出日を入力してください。

■消費税納税管理人届出書の提出日

令和 選択 (年)  
選択 (月) 選択 (日)

次へ  
キャンセル

戻る 申請書の作成

消費税法に違反して罰金以上の刑に処せられたことはありませんか？

はい（刑に処せられたことがない）

次へ

キャンセル

- ⑳ 消費税法に違反して罰金以上の刑に処せられたことがあるかどうかの確認画面が表示されます。  
[はい]を選択して、[次へ]をタップします。

-[いいえ]を選択した場合には、刑の執行が終わる、若しくは、執行を受けることがなくなって2年を経過しているかどうかの確認メッセージが表示されます。

**この画面における選択がいずれも[いいえ]となった場合、送信された登録申請は拒否されることがあります**

戻る 申請書の作成

参考として記載すべき事項があれば入力してください。  
(記載する事項がない場合は空欄のままとしてください。)  
(全角170文字以内)

次へ

キャンセル

- ㉑ 「その他事項の入力」画面が表示されます。  
参考として入力すべき事項があれば、入力したうえで[次へ]をタップします。  
なければ空欄のまま、[次へ]をタップします。

戻る 申請書の作成

税務署による審査を経て、登録がされた場合、登録通知書により登録番号などの通知が行われます。  
登録通知書は紛失防止等の観点からe-Tax（電子データ）で受け取ることをお勧めしております（受け取った登録通知書の電子データを印刷することも可能です）。  
なお、e-Taxで受け取った登録通知書を確認する際に、マイナンバーカード等の電子認証は不要です。  
e-Taxで受け取ることを希望しますか？

希望する

次へ

キャンセル

- ㉒ 登録通知データの受領方法について電子データで受け取るかどうかの希望の確認画面が表示されます。  
[希望する]を選択し、[次へ]をタップします。

- ⑳ 登録申請書の作成完了画面が表示されます。  
[作成完了]をタップします。

戻る 申請書の作成

申請書の作成が完了しました。  
「作成完了」ボタンをタップして入力を終了してください。

なお、個人事業者については「氏名」、「登録番号」及び「登録日」以外の事項は公表されません。

「主たる屋号」、「主たる事務所の所在地等」、「通称」及び「旧氏姓名」の公表を希望する場合は「公表申出書を作成する」を選択してください。

?

公表申出書を作成する

作成完了

キャンセル

(参考) [公表申出書を作成する]を選択した場合

「主たる屋号」や「主たる事務所の所在地等」などを入力する画面が表示されます。

「主たる屋号」の入力画面

入力した「主たる屋号」が国税庁ホームページで公表されます。

■主たる屋号 (フリガナ) (全角カタカナ500文字以内)

コクゼイショウテン

■主たる屋号【公表項目】 (全角200文字以内)

国税商店

※複数の屋号がある場合は任意の一つについて公表することが可能です。  
常用漢字等を使用して公表しますので、入力した文字と公表される文字とが異なる場合があります。?

次へ

キャンセル

「主たる事務所の所在地等」の入力画面

入力した「主たる事務所の所在地等」が国税庁ホームページで公表されます。

■主たる事務所の所在地等 (フリガナ) (全角カタカナ500文字以内)

トウキョウトチュウオウクツキジ 5 -

■主たる事務所の所在地等【公表項目】 (全角300文字以内)

東京都中央区築地 5 - 3 - 1

※複数の事務所がある場合は任意の箇所について公表することが可能です。  
常用漢字等を使用して公表しますので、入力した文字と公表される文字とが異なる場合があります。?

次へ

キャンセル

戻る **インボイス制度の申請・届出等を行う**

適格請求書発行事業者の登録申請(国内事業者用)(令和3年10月1日~令和5年9月30日)を作成することができます。

提出先税務署 済

登録申請書の作成 済

公表申出書の作成 済

※この申請書及び申出書に添付する書類は、原則としてありません。

※提出先税務署および内容の作成を実施後、「次へ」をタップし次の画面で「送信」を行ってください。

**次へ**

③② ②①の画面に戻ります。

「次へ」が選択可能となっているため、[次へ]をタップします。

作成が完了すると、「済」と表示され、「次へ」及び「公表申出書の作成」が選択可能となります。公表申出書の作成を同時に行った場合は、「公表申出作成」部分も同じく「済」と表示されます。

戻る **送信**

以下の手続を受付システムへ送信します。

入力内容

|                 |  |
|-----------------|--|
| 手続名称            | 適格請求書発行事業者の登録申請(国内事業者用)(令和3年10月1日~令和5年9月30日) |
| 氏名又は名称          | 国税 太郎  |
| 適格請求書発行事業者の登録名称 | 国税 太郎  |
| 個人番号又は法人番号      | 901256781234                                 |
| 提出先税務署等         | 麹町税務署  |
| 提出年月日           | 令和4年10月1日                                    |

電子署名

電子署名とは

電子署名件数 0件

**電子署名の付与**

電子署名の削除

⋮

③③ 送信を行うための画面が表示されます。

[電子署名の付与]をタップします。

戻る **電子署名の付与**

マイナンバーカードの読み取り

マイナンバーカードを読み取ることで、電子署名の付与が可能となります。

**マイナンバーカードの読み取り**

**タブレット端末の方はこちら**

マイナポータルAPのインストールがお済みでない方は、以下のリンクよりインストールしてください。

③④ マイナンバーカードの読み取り画面が表示されます。

[マイナンバーカードの読み取り]をタップします。

(参考) タブレット端末をご利用の場合

タブレット端末をご利用の場合は[こちら]をタップすることで、2次元バーコードが表示されます。

スマートフォンでの読み取り方法は③⑤から③⑥の画面と同様です。

(ここからの画面はマイナポータルが自動で起動します。)

- ③⑤ 署名用電子証明書のパスワードを入力するための画面が表示されます。

[署名用電子証明書のパスワード](英数字6～16桁)を入力し[次へ]をタップします。

パスワードを入力することで[次へ]が選択可能となります。

- ③⑥ スマートフォンの画面に従い、マイナンバーカードの読み取りが完了すると、「電子署名の付与を完了しました。」と表示されます。  
マイナンバーカードをスマートフォンから外してください。

(参考) 自動でe-Taxソフト(SP版)の画面に戻らない場合

e-Taxソフト(SP版)の画面に戻らず、別画面が表示された場合、その際、ブラウザの一覧を表示し、e-Taxソフト(SP版)を選択してください(⑤の参考1参照)。

(ここから、e-Taxソフト(SP版)の画面に自動で戻ります。)

- ③⑦ ③③の画面に戻ります。  
「送信」が選択可能となるため、[送信]をタップします。

電子署名件数が「0件」から「1件」に変わります。



**即時通知**

送信が完了しました。  
送信した以下の申告・申請データは現在審査中です。  
※この即時通知は再表示できませんので、必要に応じて、メールへ転送してください。

受付内容

|         |  |
|---------|--|
| 利用者識別番号 | 999988887776666                                      |
| 受付日時    | 2022/10/01 23:59:59                                  |
| 受付ファイル名 | 運格請求書発行事業者の登録申請(国内事業者用)<br>(令和3年10月1日～令和5年9月30日).txt |
| 受付番号    | 20221001235959140948                                 |
| エラー情報   |  |

審査の結果、正常に受付られない場合があります。  
必ず「受信通知の確認」をタップして、申告・申請データの送信結果をご確認ください。

**メールへ転送**

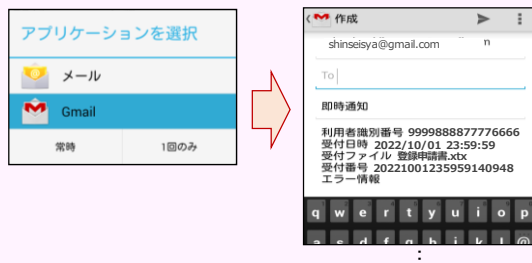
**受信通知の確認**

**メインメニュー**

- ⑳ 送信が完了すると、即時通知が表示されます。  
即時通知は、登録申請データの審査を行っている段階であるため、[受信通知の確認]をタップします。

(参考) 即時通知のメール転送

即時通知の画面は再表示ができないため、メールへ転送して保存しておくことをお勧めします(以下の画面は表示例です。)



**受信通知**

送信されたデータを受け付けました。  
なお、後日、内容の確認のため、担当職員からご連絡させていただく場合がありますので、ご了承ください。

|         |  |
|---------|--|
| 提出先     | 麹町税務署  |
| 利用者識別番号 | 999988887776666                                  |
| 氏名又は名称  | 国税 太郎  |
| 受付番号    | 20221001235959140948                             |
| 受付日時    | 2022/10/01 23:59:59                              |
| 種目      | 運格請求書発行事業者の登録申請(国内事業者用)<br>(令和3年10月1日～令和5年9月30日) |

電子申請等証明書交付請求

送信された申請等データについて、提出先の税務署長に対して  
「電子申請等証明書」の交付を請求することができます。

**交付請求**

- ㉑ 「受信通知」が確認できれば、登録申請データの作成・送信が完了となります。

## ～ 登録通知データの確認 ～

- ① 登録したメールアドレスに登録通知データが格納されたことをお知らせするメールが送信されます。  
[e-Taxソフト(SP版)へ]に記載があるリンクをタップします。

### 【件名】

「税務署からのお知らせ(国税 太郎様)【適格請求書発行事業者の登録申請に関するお知らせ】」

### 【メール文章】

国税 太郎様

e-Taxをご利用いただきありがとうございます。  
ご提出された適格請求書発行事業者の登録申請について、処理状況をご連絡します。  
詳細については、e-Taxへログインしていただき、「通知書等一覧」メニューよりご確認ください。

e-Taxの利用可能時間内に、以下の手順で確認することができます。

#### ■ パソコンから確認する場合

##### ● 受付システムをご利用の場合

- 1 「受付システム ログイン」画面からログインします。
- 2 「通知書等一覧」から該当のお知らせを選択すると、内容が表示されます。  
⇒ 受付システムへ ⇒ [https://uketsuke.e-tax.nta.go.jp/UF\\_APP/lnk/loginCtlKakutei](https://uketsuke.e-tax.nta.go.jp/UF_APP/lnk/loginCtlKakutei)

##### ● e-Taxソフト(WEB版)をご利用の場合

- 1 「e-Taxソフト(WEB版)メインメニュー」画面からログインします。
- 2 「送信結果・お知らせ」を選択してください。
- 3 「通知書等一覧」から該当の通知を選択すると、内容が表示されます。  
⇒ e-Taxソフト(WEB版)へ ⇒ [https://clientweb.e-tax.nta.go.jp/UF\\_WEB/WP000/FCSE00001/SE00S010SCR.do](https://clientweb.e-tax.nta.go.jp/UF_WEB/WP000/FCSE00001/SE00S010SCR.do)

#### ■ スマートフォン等から確認する場合

- 1 「e-Taxソフト(SP版) ログイン」画面からログインします。
- 2 「送信結果・お知らせ」を選択してください。
- 3 「通知書等一覧」から該当の通知を選択すると、内容が表示されます。  
⇒ e-Taxソフト(SP版)へ ⇒ [https://clientweb.e-tax.nta.go.jp/UF\\_WEB/WP000/FCSE00001/SESP0010SCRSP.do](https://clientweb.e-tax.nta.go.jp/UF_WEB/WP000/FCSE00001/SESP0010SCRSP.do)

・ e-Taxの利用可能時間は、e-Taxホームページでご確認ください。  
⇒ [https://www.e-tax.nta.go.jp/info\\_center/index.htm](https://www.e-tax.nta.go.jp/info_center/index.htm)

※ 本メールは、「国税電子申告・納税システム(e-Tax)」にメールアドレスを登録いただいた方へ配信しております。  
なお、本メールアドレスは送信専用のため、返信を受け付けておりません。ご了承ください。

発行元: 国税庁

Copyright (C) NATIONAL TAX AGENCY ALL Rights Reserved.

### (参考) 登録通知データの確認

登録通知データの確認は、「e-Taxソフト(SP版)」による確認のほか、「受付システム」、「e-Taxソフト(WEB版)」を利用して確認することができます。

以降の説明は、「e-Taxソフト(SP版)」による確認方法ですが、基本的な動きは同様です。

- ② e-Taxソフト(SP版)のトップ画面が表示されます。  
[マイナンバーカードの読み取りへ]をタップします。

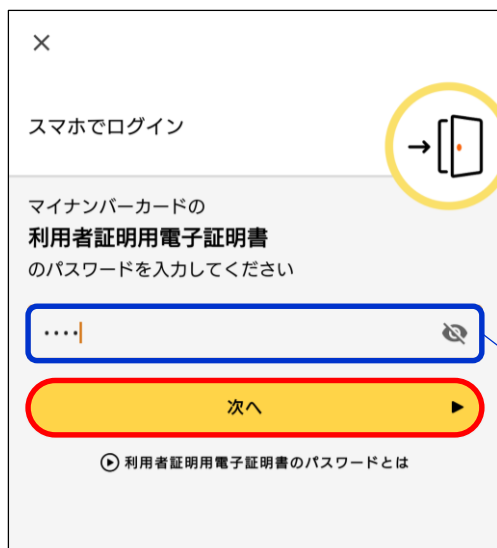


③ マイナンバーカードの読み取り画面が表示されます。

[マイナンバーカードの読み取り]をタップします。

(参考) タブレット端末をご利用の場合

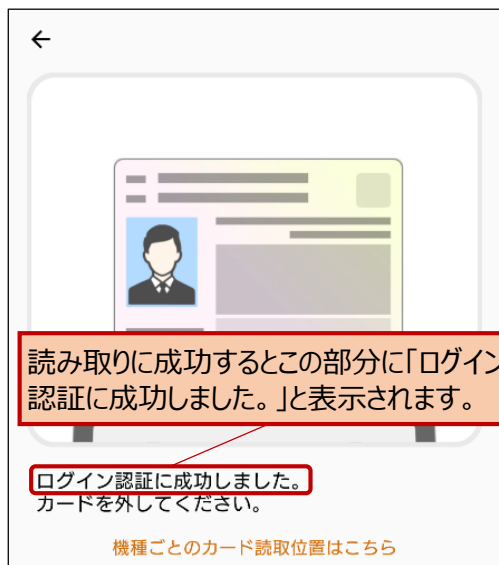
タブレット端末をご利用の場合は[こちら]をタップすることで、2次元バーコードが表示されます。表示された2次元バーコードをスマートフォンで読み取り、マイナンバーカードの読み取ります。その場合もスマートフォンには、マイナポータルAPのインストールは必要となります。スマートフォンでの読み取り方法は④～⑤の画面と同様です。



(ここからの画面はマイナポータルが自動で起動します。)

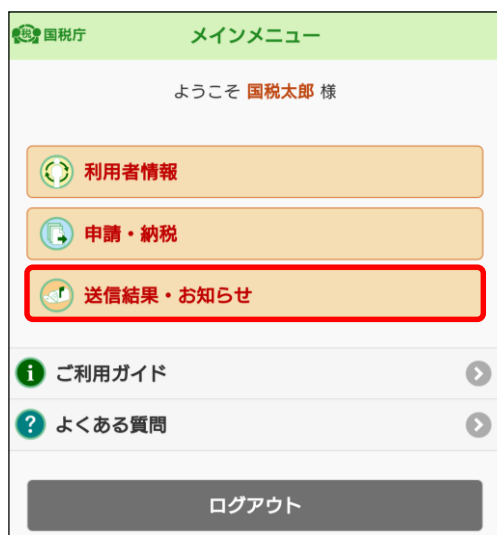
④ パスワード入力画面が表示されます。

[マイナンバーカードの利用者証明用電子証明書のパスワード](4桁)を入力し、[次へ]をタップします。



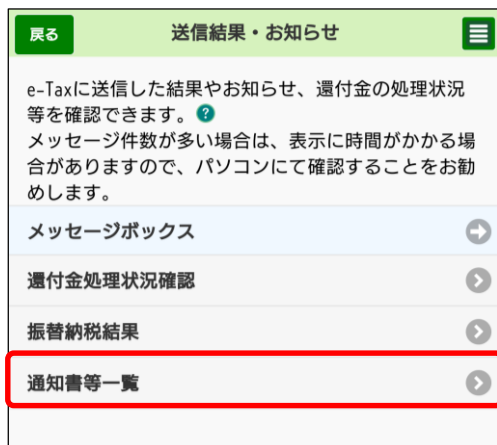
- ⑤ スマートフォンの画面に従い、マイナンバーカードの読み取りが完了すると、「ログイン認証に成功しました。」と表示されます。  
マイナンバーカードをスマートフォンから外してください。

(参考) 自動でe-Taxソフト(SP版)の画面に戻らない場合  
e-Taxソフト(SP版)の画面に戻らず、別画面が表示された場合、その際、ブラウザの一覧を表示し、e-Taxソフト(SP版)を選択してください( P 8 ⑤の参考 1 参照)。

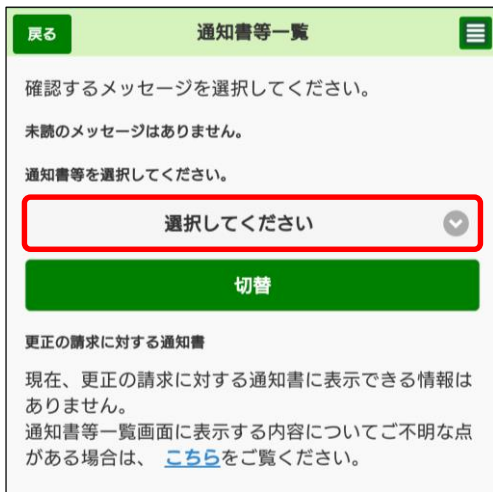


(ここから、e-Taxソフト(SP版)の画面に自動で戻ります。)

- ⑥ メインメニューが表示されます。  
[送信結果・お知らせ] をタップします。



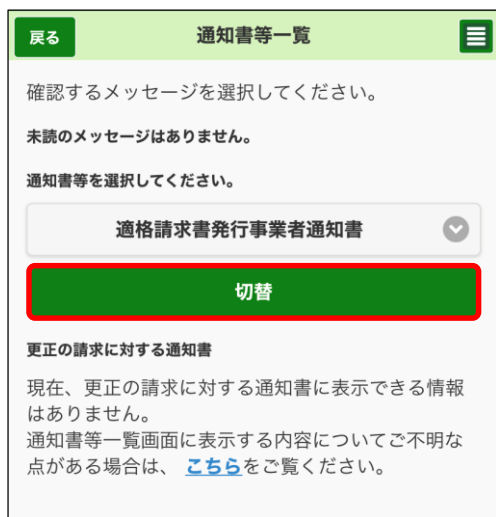
- ⑦ 送信結果・お知らせを確認する画面が表示されます。  
「通知書等一覧」をタップしてください。



- ⑧ 通知書等一覧の詳細が表示されます。  
[選択してください]をタップします。



- ⑨ 通知書を選択する画面が表示されます。  
[適格請求書発行事業者通知書]を選択し、[完了]をタップします。



- ⑩ ⑧の画面に戻ります。  
[切替]をタップします。



- ⑪ 適格請求書発行事業者通知書が表示されま  
す。  
確認したい通知書をタップします。



- ⑫ 登録通知書の概要が表示されます。  
登録通知データを確認するため、[内容確認]  
をタップします。

## < 登録通知データの表示イメージ >

東局イ特 第 1 号

令和 4 年 11 月 1 日

|     |                             |
|-----|-----------------------------|
| 納税地 | 100-0013<br>東京都千代田区霞が関3-1-1 |
| 氏名  | 国税 太郎 殿                     |

麹町

税務署長  
財務事務官  
税務署 一郎

### 適格請求書発行事業者の登録通知書

あなたから令和4年10月1日付で提出された適格請求書発行事業者の登録申請に基づき、以下の通り登録しましたので、通知します。

|       |                |
|-------|----------------|
| 登録年月日 | 令和 5年10月 1日    |
| 登録番号  | T3123456789123 |
| 氏名    | 国税 太郎          |
|       | 以下余白           |
|       |                |

# < 国税庁適格請求書発行事業者公表サイトでの公表例 >

国税庁 インボイス制度 適格請求書発行事業者公表サイト

本文へ 顧客支援ツール (音声読み上げ) サイトマップ

文字サイズ + 大きく 元に戻す - 小さく

- ホーム (登録番号を検索)
- お知らせ
- ご利用ガイド
- ダウンロード Web-API
- 登録番号とは
- よくある質問

ホーム > 国税太郎の情報

このサイトでは、適格請求書発行事業者登録を行っている事業者の情報を公表しています。 [ページ印刷](#)

## 国税太郎の情報

### 最新情報

**登録番号**  
**T3123456789123**

**氏名又は名称**  
**国税 太郎**

**登録年月日**  
**令和5年10月1日**

**本店又は主たる事務所の所在地**  
**東京都中央区築地5-3-1**

**主たる屋号**  
**国税商店**

**最終更新年月日**  
**令和4年11月1日**

### 履歴情報

公表以後の履歴について表示しています。

**No.1**  
新規

・ 適格請求書発行事業者登録日 令和5年10月1日

[ホームに戻る](#) [検索結果一覧に戻る](#) [ページ印刷](#)

「主たる屋号」や「主たる事務所の所在地」について公表申出を行った場合に公表されます